



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"A. MANZONI - F. JUVARA"

LICEO DELLE SCIENZE UMANE –LICEO ECONOMICO SOCIALE – LICEO MUSICALE
**LICEO ARTISTICO con i seguenti indirizzi: Arti figurative – Architettura e Ambiente – Design-
Scenografia**

Viale Trieste n. 169 -93100 Caltanissetta tel. 0934/598909

Via Belvedere sn San Cataldo (CL) – tel. 0934/571740

E mail clis01400a@istruzione.it - clis01400a@pec.istruzione.it

Sito web www.liceimanzonijuvara.edu.it - C.F. 80004710853 - CM. CLIS01400A- C.U.: UFN1NM

REGOLAMENTO LICEO MUSICALE

Parte I

AMMISSIONE AL LICEO MUSICALE

1. FREQUENZA DEI LICEI MUSICALI: CONDIZIONI PREVISTE DALLA NORMA ISTITUTIVA

Il DPR n. 89 del 15.03.2010 all'art. 7 comma 2, stabilisce, che "l'iscrizione al percorso del liceo musicale è subordinata al superamento di una prova preordinata alla verifica del possesso di specifiche competenze musicali".

Pertanto, tutti gli studenti che si iscrivono al Liceo Musicale sono tenuti ad affrontare una prova di verifica preliminare che non si limita a rilevare l'attitudine alla formazione musicale, ma che deve accertare il possesso, da parte del candidato, di competenze musicali pregresse.

2. LA PROVA DI VERIFICA DEL POSSESSO DI SPECIFICHE COMPETENZE MUSICALI

Ai fini del superamento della prova il candidato deve dimostrare di possedere sia competenze relative all'esecuzione strumentale, sia competenze musicali teoriche generali. Per quanto riguarda le capacità strumentali, in particolare, lo studente deve attestare, nel corso della prova, "il possesso di un adeguato livello di competenze in ingresso in ordine alla formazione del suono, alle tecniche di base che consentono di affrontare brani di media difficoltà, nonché al possesso di un basilare repertorio di brani d'autore, per quanto attiene all'esecuzione e all'interpretazione con lo strumento scelto" (Indicazioni Nazionali).

Per quanto riguarda, invece, le competenze musicali generali, la prova accerterà il livello di preparazione teorica dello studente, il grado di educazione del suo orecchio musicale, la sua capacità di lettura e intonazione della musica scritta.

Sull'accesso al liceo musicale e sul correlato possesso di competenze musicali ed esecutive è intervenuto di recente anche il DM 382/2018 pubblicato il 3 novembre 2018 sulla Gazzetta Ufficiale.

3. COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE PREPOSTA ALLA PROVA DI VERIFICA

La prova di verifica è sostenuta alla presenza di una *Commissione per la valutazione dei candidati all'iscrizione al Liceo musicale*, appositamente istituita e composta dai seguenti membri:

- il Dirigente Scolastico del Liceo Musicale "Manzoni – Juvara";
- Il Direttore dell'AFAM "V. Bellini" di Caltanissetta;
- il docente referente del Liceo Musicale "Manzoni – Juvara";
- un docente dell'AFAM "V. Bellini" di Caltanissetta

- il docente di Teoria Analisi e Composizione del Liceo Musicale “Manzoni - Juvara”;
- un docente di esecuzione ed interpretazione del Liceo Musicale (componente che varia a seconda del primo strumento richiesto dal candidato).

4. PROVA

La prova si divide in due momenti:

una prima prova che verifica le competenze teoriche generali;

Una seconda prova di esecuzione sostenuta soltanto con lo strumento principale (I strumento), indicato dal candidato per verificare le specifiche competenze pregresse.

I programmi di riferimento sono quelli previsti dal D.M. 382 pubblicato il 3 novembre 2018 sulla Gazzetta Ufficiale (requisiti teorici e di cultura musicale di base e repertori di riferimento per il primo strumento per l'ammissione al primo anno del liceo musicale allegati al presente regolamento – allegato A).

5. SVOLGIMENTO E CALENDARIO DELLA PROVA

La sessione di prove si terrà **nei giorni immediatamente seguenti** la data fissata dal MIUR, e comunque non oltre i quindici giorni dopo la scadenza delle iscrizioni secondo il **calendario che sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto**, che varrà a tutti gli effetti quale formale atto di convocazione secondo le modalità ed i criteri pubblicati sul sito web d'Istituto e allegati alla presente.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede dell'Istituto portando con sé:

- documento personale in corso di validità;

Per la prova di *Esecuzione e interpretazione* il candidato porterà con sé;

- eventuale programma dei brani e degli esercizi prescelti per la prova di esecuzione ed interpretazione (strumento)

- strumento personale, se posseduto e trasportabile (chitarra, violino, tromba ecc.); in caso contrario la prova sarà sostenuta impiegando gli strumenti del Liceo.

6. POSTI DISPONIBILI ED ASSEGNAZIONE DEGLI STRUMENTI

Il liceo Musicale Manzoni - Juvara è autorizzato ad attivare una sezione di liceo musicale pertanto i posti disponibili per la futura classe Prima Liceo Musicale sono 25 (aumentabili al massimo sino a 27 tenendo conto anche dell'andamento delle possibili reinscrizioni per non ammissione alla classe seconda al termine dell'anno scolastico). Nella scelta/assegnazione del primo e secondo strumento sarà rigorosamente rispettata l'indicazione normativa che chiede di assegnare come secondo strumento uno strumento monodico nel caso il primo strumento sia polifonico e viceversa.

Particolare importanza riveste, nella definizione degli ammessi, la necessità di **garantire la presenza della più alta pluralità di strumenti possibili** e ciò al fine di:

- garantire la qualità e la stessa effettiva possibilità di realizzazione dei percorsi di Musica di Insieme che prevedono quattro diverse sezioni (Archi, Fiati, Canto ed esercitazioni corali e Musica da Camera)
- realizzare percorsi orchestrali e corali

Pertanto non sarà definita una graduatoria generale ma graduatorie diverse definite per i singoli strumenti.

7. PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI

La graduatoria finale, redatta in base agli esiti delle prove, sarà pubblicata all'Albo del Liceo Musicale “Manzoni - Juvara”, nonché sul sito web dell'Istituto, entro le 24 ore successive alla conclusione della sessione di prova e riporterà soltanto i nominativi degli studenti giudicati “idonei”.

8. ORIENTAMENTO ED ACCOMPAGNAMENTO

Il docente referente dell'orientamento, il Coordinatore del Dipartimento musicale e tutti i

docenti del Liceo Musicale sono disponibili ad incontrare anche singolarmente studenti e famiglie al fine di fornire tutte le informazioni richieste e l'eventuale supporto ed accompagnamento alla scelta del percorso di studi musicali. Pertanto, su richiesta degli interessati è possibile incontrare i docenti per colloqui di carattere orientativo e di conoscenza degli strumenti e sulla prova attitudinale generale.

9. CAMBIO DI STRUMENTO

Le richieste di cambio strumento sono indirizzate entro e non oltre il 30 aprile dell'anno precedente al Dirigente scolastico, che valuta l'opportunità di dare avvio alla procedura. Il passaggio da "primo strumento" a "secondo strumento" o viceversa può avvenire, per motivi eccezionali, solo entro la conclusione del primo biennio del Liceo Musicale. Se la richiesta avviene nel corso del primo anno, il DS convoca i genitori e l'alunno per un colloquio esplorativo e conoscitivo. Il Dirigente Scolastico decide in via definitiva, fatti salvi i vincoli di organico.

10. ESAMI INTEGRATIVI

La normativa prevede che l'iscrizione alla classe prima del Liceo Musicale sia subordinata al superamento di una prova di idoneità. Per l'ammissione alle classi successive, gli esami integrativi delle discipline musicali determinano i livelli delle competenze superiori e quindi, se superati positivamente, sostituiscono la prova di idoneità. Il Liceo Musicale fornirà al candidato copia dei programmi in adozione, prescrittivi per il superamento degli esami che si svolgeranno sempre in presenza della commissione prevista dall'art. 3 del presente regolamento per quanto riguarda le discipline Esecuzione ed Interpretazione e Teoria Analisi e Composizione. Per tutte le altre discipline l'esame si svolgerà alla presenza di tutto il consiglio di classe ed è finalizzato alla verifica delle competenze necessarie al proseguimento degli studi, relativi alle discipline musicali e non.

Gli esami integrativi si svolgono entro la prima decade del mese di ottobre e febbraio, di conseguenza gli alunni che dovessero presentare istanza oltre i termini previsti, potranno frequentare le lezioni perfezionando l'ammissione solo a compimento della prova integrativa conclusasi con esito positivo.

11. CERTIFICAZIONI DELLE COMPETENZE DEL PRIMO E SECONDO BIENNIO

Il Liceo Musicale "Manzoni - Juvara", produrrà la certificazione delle competenze delle discipline musicali del primo biennio a seguito di percorso curricolare e specifico progetto disciplinare, attraverso tutte le modalità di rilevazione da quelle previste, comprese le osservazioni qualitative riguardanti anche le attività artistiche organizzate dal Liceo e che coinvolgono, a diverso titolo, gli studenti, oltre ai concorsi ai quali gli studenti partecipano in quanto iscritti dall'Istituto. La certificazione delle competenze verrà formalizzata, al termine dello scrutinio di fine anno scolastico, come tutte le altre discipline curricolari, secondo il modello della rete nazionale dei Licei Musicali e Coreutici.

12. ORIENTAMENTO/PCTO

Orientamento

- Open day dedicato
- Rassegna di Lezioni-Concerto presso le scuole medie
- Partecipazione a concorsi locali, regionali, nazionali e internazionali
- Indicazioni di master e seminari anche estivi di esecuzione e interpretazione
- Settimana nazionale della musica a scuola
- Incontri con i docenti dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vincenzo Bellini" con cui è in atto la convenzione

Percorsi per le competenze trasversali di orientamento

- Viaggi e visite d'istruzione di istruzione mirati, centrati sulle discipline di indirizzo (capitali della cultura musicali, sedi di conservatori, accademie, musei, centri di didattica, luoghi di rassegne concertistiche importanti, sedi di università con dipartimenti specializzati, centri di liuteria, centri di produzione e post-produzione ecc.)
- Relazioni e co-proiezioni con Università di indirizzo musicologico (Enna, Palermo...)
- Co-proiezioni con sale di registrazioni, con agenzie di organizzazione eventi ecc.

13. CONCERTI - SAGGI FINALI - SAGGI DI CLASSE DI STRUMENTO

La Stagione concertistica degli studenti, i concerti e il saggio di strumento consente di fare il punto su un percorso didattico articolato in diversi momenti di apprendimento e costituisce un momento di confronto e una restituzione rivolta non solo alle famiglie degli studenti, ma più in generale al territorio. Per gli studenti rappresenta un importante momento di verifica delle competenze acquisite e la possibilità di misurarsi con il pubblico. Per la classe di strumento interessata se ne prevede uno all'anno entro la fine del mese di aprile. Si possono prevedere saggi che vedano coinvolti studenti di classi diverse in formazioni cameristiche. Le date dei saggi vanno concordate tra i vari docenti di strumento e comunicate al DS per evitare sovrapposizioni e favorire l'organizzazione complessiva degli spazi e dei tempi.

In prossimità della pausa natalizia il Liceo organizza un concerto aperto al territorio con la partecipazione più ampia possibile degli studenti in grandi formazioni strumentali, orchestrali e corali. Il concerto finale si tiene di norma tra la fine del mese di maggio e i primi giorni di giugno, in prossimità della conclusione delle lezioni. In tale occasione, aperta al territorio, le formazioni cameristiche, il coro e le orchestre del Liceo propongono il risultato di tutti i lavori svolti nelle classi nel corso dell'anno e dei progetti di respiro annuale. Al di fuori dei momenti sopra indicati, altri impegni o partecipazioni extracurricolari in concerti esterni dovranno sempre essere autorizzati dal DS.

14. PARTECIPAZIONE DEGLI ALUNNI AD ATTIVITÀ E CONCERTI ORGANIZZATI DALLA SCUOLA

La partecipazione degli alunni alle attività musicali programmate dal dipartimento o parte di esso, avendo come obiettivo precipuo quello di accrescere le competenze degli studenti, non ha assolutamente carattere facoltativo bensì obbligatorio. Gli alunni, pertanto, potranno assentarsi solo per comprovati motivi.

15. PARTECIPAZIONE DEGLI ALUNNI AD ATTIVITÀ E CONCERTI EXTRA SCUOLA

La partecipazione degli studenti a concerti non organizzati dalla scuola ma esterni ad essa dovrà sempre essere richiesti dai genitori ed autorizzata dal DS, sentito il parere del docente di strumento. Le attività, i concerti organizzati dalla scuola avranno sempre la precedenza su qualsiasi altra attività non organizzata dal Liceo.

16. FREQUENZA DELLE LEZIONI DI STRUMENTO MUSICALE

Gli alunni che frequentano il Liceo Musicale seguono un orario antimeridiano e pomeridiano. L'orario pomeridiano di strumento musicale rappresenta la prosecuzione dell'orario mattutino. Nel limite del possibile devono essere favoriti gli studenti pendolari in rapporto alla distanza, inserendo le loro lezioni nelle prime ore pomeridiane e cercando di ridurre il numero di rientri. Nel caso di doppie iscrizioni si cercherà, nei limiti del possibile, di collaborare con il conservatorio per concordare un orario che possa agevolare lo studente alla frequenza dei due Istituti.

Eventuali cambi di orario in corso d'anno devono essere autorizzati dal Dirigente Scolastico al quale vanno indirizzate le richieste motivate

E' consentito assentarsi dalle lezioni di strumento solo se gli studenti sono prelevati personalmente dai genitori (alunni minorenni) e con il permesso scritto da parte degli studenti maggiorenni, permesso che dovrà essere firmato dal Dirigente Scolastico o dai suoi collaboratori ed esibito al docente dell'ora che avrà l'obbligo di segnarlo sul registro di classe.

Nel caso di assenza non autorizzata, il docente di strumento (sia di I che di II strumento) è obbligato a mettere l'assenza e a segnare tra le note disciplinari l'uscita arbitraria del proprio alunno.

Nel caso in cui l'alunno, viceversa è assente dalle lezioni antimeridiane, non potrà essere ammesso in classe per svolgere la lezione di strumento.

17. PRESENZA IN ISTITUTO

E' severamente vietato agli alunni, per ragioni di sicurezza, restare in Istituto oltre l'orario di lezione o prima dell'inizio delle stesse. I docenti che hanno la necessità di incontrare i propri alunni in orario diverso da quello predisposto dalla presidenza dovranno comunicarlo per iscritto al Dirigente indicando il giorno e l'ora.

18. COMUNICAZIONE CON GLI ALUNNI

Tutte le informazioni, compresi eventuali ed eccezionali anticipi o postici delle lezioni di strumento, devono essere autorizzate solo dall'ufficio di presidenza e i docenti avranno cura di annotare sul Registro Archimede le disposizioni in modo tale che le famiglie siano ufficialmente avvisate.

Parte II

REGOLAMENTO LABORATORI E AULE DI MUSICA

PREMESSA

I laboratori e le aule di musica devono essere sempre rispettati e le attrezzature tutelate al fine di mantenere sempre l'efficienza del laboratorio. Per ogni anno scolastico il Dirigente Scolastico provvederà ad assegnare l'aula specifica al docente che ne assumerà la responsabilità e l'onere della custodia. Qualora la stessa aula dovesse essere utilizzata in orario antimeridiano da altro docente, lo stesso dovrà richiedere la chiave in portineria (a norma del successivo art. 14 del presente regolamento). È possibile accedere al laboratorio esclusivamente per esercitazioni pratiche di musica, alla sola presenza dei docenti; al di fuori di tale scopo, non è consentito l'uso di alcuna strumentazione, salvo esigenze didattiche e previa autorizzazione del DS.

19 . NORME GENERALI

L'uso dei laboratori e degli strumenti è concesso esclusivamente ai docenti di Esecuzione ed interpretazione, Teoria Analisi e Composizione, Tecnologie musicali e Storia della Musica. E' possibile accedere al laboratorio unicamente per le esercitazioni pratiche di musica, alla sola presenza dei docenti; al di fuori di tale scopo non è consentito l'uso di alcuna strumentazione, salvo esigenze didattiche e previa autorizzazione del DS.

Le chiavi sono custodite dal collaboratore scolastico di turno che le consegnerà solo ai sopra citati docenti.

I docenti potranno recarsi solo nelle aule loro assegnate. E' vietato consegnare le chiavi agli alunni.

All'inizio di ogni anno scolastico il Dirigente Scolastico comunica, con apposita circolare, i turni dei docenti per l'uso delle aule. Il docente, pertanto, ha la piena responsabilità del materiale ivi custodito. È severamente vietato lasciare il laboratorio incustodito o con la sola presenza degli studenti.

Alla fine dell'attività il docente dovrà consegnare le chiavi al collaboratore di turno.

L'utilizzo del laboratorio comporta la conoscenza e l'accettazione del presente regolamento da parte del docente, degli alunni e del personale ATA.

20. USO DEI LEGGII

Il leggio dovrà essere prelevato solo dal docente e dallo stesso riposto all'interno del medesimo laboratorio. E' vietato lasciare il leggio nell'aula usata per la lezione, davanti la porta di ingresso dei laboratori, dietro le vecchie lavagne o sopra gli armadi dei corridoi.

21. DOVERI DEGLI ALUNNI

È assolutamente vietato introdurre cibi e bevande in laboratorio.

22. MANIFESTAZIONI, SAGGI E PERFORMANCE

Dopo ogni manifestazione, saggio o esibizione, il docente, deve assicurarsi che gli strumenti, i leggii e il materiale utilizzato venga riposto nelle aule in cui viene custodito.

Il docente che, per organizzare una qualsiasi esibizione, ha la necessità di trasportare gli strumenti dalle aule dedicate al luogo di esibizione, dovrà informare per iscritto il DSGA .

23. CONSULTAZIONE RIVISTE E CD MUSICALI

Le riviste e i CD musicali sono custoditi nell'apposito armadio. I docenti e gli alunni che volessero consultarli chiederanno alla prof.ssa Angela Sanfilippo, responsabile della biblioteca, che farà firmare l'apposito registro per il prestito e la riconsegna.

24. RETE CON IL TERRITORIO

Il liceo musicale:

- ✓ costituisce una risorsa per la diffusione della musica come fattore di cultura e partecipazione per tutti gli studenti e i cittadini del territorio, a cui offre percorsi di educazione musicale svincolati da interessi di lucro;
- ✓ favorisce le collaborazioni attraverso convenzioni e protocollo d'intesa con conservatori, università licei musicali, I.C. ad indirizzo musicale e altri enti culturali/artistico musicali del mettendo le proprie risorse a disposizione del territorio;
- ✓ è luogo d'incontro, d'esperienza e di riflessione delle persone e costruisce relazioni tra le musiche, le culture, le tradizioni, il passato, il presente.

25. DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE MUSICALI

I compiti del Dipartimento sono i seguenti:

- ✓ Coordinamento della programmazione dipartimentale: definizione, aggiornamento e monitoraggio della progettazione didattica dei criteri e modalità di valutazione e formulazione delle modalità di accertamento delle competenze musicali coerenti e condivisi da tutti i docenti delle discipline musicali, anche su indicazione della Rete dei L.M.
- ✓ Coordinamento e controllo sinergico ed efficace per l'utilizzo dei laboratori musicale, di registrazione, di tecnologie musicali, dell'Auditorium per lo svolgimento delle attività didattiche musicali oggetto di studio.

- ✓ Sviluppo ulteriore di sinergie e protocolli con il territorio
- ✓ progettazione, programmazione, svolgimento e documentazione degli stage formativi per le classi del triennio per quanto concerne l'attività di PCTO.
- ✓ Definizione e calendarizzazione delle modalità, tempi e programmi per le varie manifestazioni intese come momenti autenticamente formativi e condivisi dall'intera comunità scolastica.
- ✓ Organizzazione didattica: gestione degli impegni musicali –Regole di partecipazione alle attività musicali degli studenti

26. COLLABORAZIONI

Le attività in cui gli studenti assumono incarichi di accompagnamento di compagni per saggi o concerti, o individuati per manifestazioni non prettamente musicali possono essere realizzate se concordate fra i docenti e inserite nelle rispettive programmazioni.

Nel caso si preveda l'organizzazione di manifestazioni, i brani devono essere definiti e concordati tra i docenti interessati.

27. AZIONI DI RECUPERO, CONSOLIDAMENTO E POTENZIAMENTO

Sono garantite attività di Recupero, consolidamento e potenziamento tramite l'utilizzo dei docenti di potenziamento o di coloro che hanno ore a disposizione.